

DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA INFANZIA
Anno scolastico 2017/2018

Il/la sottoscritto/a

Cognome e Nome																											
Nato/a a	Il	Nazione (se nato all'estero)																									
Residente a	Provincia	Indirizzo e numero civico	CAP																								
CODICE FISCALE		Num. telefonico abitazione	Num. cellulare																								
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																											
Email																											
Nella sua qualità di <input type="checkbox"/> genitore <input type="checkbox"/> esercente la potestà genitoriale																											

CHIEDE

l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia di:

Via Lame Casoli Guarenna Casoli Altino Palombaro

per il minore

Cognome	Nome	M / F																									
Nato/a a	Il	Nazione (se nato all'estero)																									
Residente a	Provincia	Indirizzo e numero civico	CAP																								
CODICE FISCALE		Altri recapiti telefonici	Altri recapiti telefonici																								
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																											

- turno antimeridiano e pomeridiano, escluso il sabato, con refezione ^{*}(40 ore settimanali)**
 - solo turno antimeridiano senza refezione (25 ore settimanali)**
 - solo turno antimeridiano con refezione ^{*}(25 ore settimanali)**
 - Trasporto con scuolabus** (domanda da produrre presso l'Uff. della Pubblica Istruzione del Comune - prendere atto della **scadenza** di presentazione, per evitare di rimanere esclusi dalla relativa graduatoria)
- ^{*} Per la refezione la domanda deve essere presentata presso l'Ufficio della Pubblica Istruzione del Comune

DICHIARA

è cittadino/a italiano/a è cittadino straniero ovvero _____
(indicare quale cittadinanza)

ha la doppia cittadinanza SI / NO

in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa (DPR 445/2000 – ART. 46) e consapevole delle responsabilità a cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, che

Non ha prodotto iscrizione presso altra istituzione scolastica

proviene dalla scuola dell'Infanzia di _____
(per i trasferimenti da altre Scuole) (indicare l'Istituzione, il Plesso, e la sezione)

è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie

che il nucleo anagrafico è così composto:

Riportare solo i dati della madre, del padre e degli eventuali fratelli/sorelle frequentanti lo stesso Istituto

cognome	nome	data di nascita	Luogo di nascita	parentela	note

Allega fotocopie dei codici fiscali dell'alunno/a iscritto/a e di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci

Data, _____ Firma di autocertificazione _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305).

Il sottoscritto dichiara inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data

Firma

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"G. DE PETRA"

Via S. Nicola, 34 - 66043 Casoli - Tel. 0872 981187 Fax 0872 993450

Ai Genitori dell' Alunn _____

Informativa alle Famiglie

Come previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", Vi informiamo sulle finalità, le modalità ed i criteri adottati a tutela dei dati personali trattati dall'Istituto nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività istituzionali.

Ai sensi del **Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006**, che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, Vi informiamo che possono essere oggetto di trattamento i dati anche sensibili e giudiziari durante lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- b) attività educativa, didattica, formativa e di valutazione;
- c) gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni.

Il trattamento dei vostri dati personali avrà, pertanto, le seguenti finalità:

- ▶ partecipazione degli alunni alle attività didattiche svolte dall'Istituto;
- ▶ adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale e assicurativa;
- ▶ tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto sarà regolato come segue:

- ▶ Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti;
- ▶ I dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici, o comunque automatizzati, con le modalità e le cautele previste dal predetto D.Lgs. e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- ▶ Sono adottate dall'Istituto le misure più idonee, e comunque almeno le misure "minime", per la sicurezza dei dati personali previste dal D.Lgs.;
- ▶ Il titolare del trattamento è l' **Istituto Comprensivo "G. DE PETRA" di Casoli** legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico;
- ▶ Coloro che all'interno dell'Istituto svolgono operativamente i trattamenti di dati personali, sono edotti dei vincoli imposti dal D.Lgs. ed espressamente autorizzati dal Titolare. E' possibile conoscerne l'identità con semplice richiesta al Titolare.
- ▶ I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per le seguenti finalità:
 1. Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
 2. Agli Enti Locali per la fornitura dei servizi, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
 3. Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
 4. Agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
 5. All'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
 6. Alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
 7. Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
 8. Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
 9. Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

Vi ricordiamo, infine:

- ▶ che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- ▶ che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;

In allegato alla presente informativa l'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Anna DI MARINO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

La/Il sottoscritta/o _____, in qualità
di _____ dell'Alunn _____, nata/o _____, il
_____ iscritta/o alla classe _____, della scuola _____ per l'anno scolastico ____/____ dichiara di
aver ricevuto, in data odierna, l'informativa all'interessato prevista dal D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati
personali", compresi gli allegati.

Casoli, _____

_____ Firma

Decreto Legislativo n. 196/2003.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati .

3- L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse , l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4- L'interessato ha diritto ad opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2017/2018

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio.

l'alunno/a _____
(cognome e nome)

SCEGLIE

- di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
 di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica e in alternativa, opta

per: attività didattiche e formative

non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della R.C.

Il sottoscritto dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____ Firma _____

_____ firma del genitore o chi esercita la potestà genitoriale- in caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori
modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n.54)

- cfr art.155 del C.C.,

RICHIESTA DI AMMISSIONE ALLA FREQUENZA ANTICIPATA

(riferita a coloro che compiono il terzo anno **tra il 1° gennaio e il 30 aprile 2018**)

Il sottoscritto nel richiedere l'ammissione anticipata alla scuola dell'infanzia, è consapevole che l'accoglimento dell'istanza è subordinato:

- alla disponibilità dei posti
- alla precedenza di iscrizioni delle/dei bambine/i che compiono i tre anni di età entro il 31 dicembre 2017
- all'esaurimento di eventuali liste di attesa

AUTORIZZAZIONE

Io sottoscritto _____

padre madre tutore dell'alunn_____

iscritto/a e frequentante la S. Infanzia del plesso di _____

AUTORIZZO

Mio/a figlio/a a partecipare alle visite guidate/uscite didattiche/manifestazioni previste ed approvate nei P.T.O.F e **sollevo la scuola da ogni responsabilita' al di la' dei previsti obblighi di sorveglianza.**

Data _____

Firma _____

separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori – cfr .art.155 del C.C., modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n.54)

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio.

DICHIARAZIONE DI LIBERATORIA D'IMMAGINE

__I__ sottoscritt_____

padre madre tutore dell'alunn_____

iscritto/a e frequentante la S. Infanzia del plesso di _____ sez. _____

D I C H I A R A

di acconsentire/di non acconsentire (cancellare la voce che non interessa) alle eventuali riprese video/sonore e fotografiche del __ propri __ figli __ nei tempi e nelle modalità sopra indicate e di essere consapevole che tale liberatoria ha validità per l'intera durata della permanenza di suo/a figlio/a all'interno della Scuola.

di prestare il proprio consenso all'utilizzo/pubblicazione delle suddette riprese/foto con scopo esclusivamente didattico-formativo nei seguenti modi:

- cartelloni all'interno della scuola o in occasione di esposizioni, mostre, eventi didattici
- CD Rom e floppy di documentazione delle attività progettuali
- stampe e giornalini scolastici
- On line sul sito della scuola
- filmati di documentazione delle attività progettuali

__I__ sottoscritt_____ dichiara, inoltre, di non avere nulla a pretendere **dall'Ist.to Comp.vo "G. De Petra"- Casoli** per le riprese del __ propri __ figli __ nei tempi e nelle modalità sopra indicate e di essere consapevole che tale liberatoria ha validità per l'intera durata della permanenza di suo/a figlio/a all'interno della Scuola.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio.

Data _____

Firma _____

separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori – cfr art.155 del C.C., modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n.54)